

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Sarkan työkyvynarviointipalvelun hankinta sidosyksikköhankintana**TRE:4676/02.07.01/2025****Lisätietoja päätöksestä**

Palvelujohtaja Tommi Eskonen, puh. 050 361 1052 , sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Palvelupäällikkö Mirva Rosholm, puh. 040 187 1434, sähköposti etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Sopimus Sarkan työkyvynarviointipalvelun hankinnasta tehdään Sarka Oy:n (Y-tunnus: 2419449-5) kanssa. Sopimus käynnistyy, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu. Sopimukausi on 31.3.2026 saakka. Rekrytointipalkkioiden maksuperusteen täyttyessä laskutus huomioidaan 31.5.2026 saakka.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään palvelujohtaja Tommi Eskonen.

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta yhteensä 50 000 euroa. Kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 154710.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin työllisyys- ja kasvupalvelut on tehnyt pitkään yhteistyötä työllisyyspalvelujen tuottamisessa kaupunkikonserniin kuuluvan Tampereen Sarka Oy:n kanssa, joka on Tampereen kaupungin omistama yhteiskunnallinen yritys. Sarka tuottaa henkilöstövuokrauksen, siivouksen, kaupunkipyörien ja huoltoryhmän palveluita samalla työllistäen näihin palveluihin osatyökykyisiä ja pitkäaikaistyöttömiä henkilöitä ja tukien heitä jatkotyöllistymisessä valmennuksen avulla. Nyt hankittava pilotti Sarkan palvelusta tarjoaa kokonaisvaltaisen työkyvyn arvioinnin palvelun aidoissa työympäristöissä havainnoituna, jolloin työnhakijan työ- ja toimintakykyä voidaan arvioida realistisessa kontekstissa.

Tampereen työllisyys- ja kasvupalvelut neuvotteli Tampereen Sarka Oy:n kanssa tarjouksen työkyvynarvioinnin palvelusta. Sopimus käynnistyy, kun hankintapäätös on saanut lainvoiman ja sopimus on allekirjoitettu. Sopimukausi on 31.3.2026 saakka. Rekrytointipalkkioiden maksuperusteen täyttyessä laskutus huomioidaan 31.5.2026 saakka.

Tampereen Sarka Oy:n kanssa tehtävässä hankinnassa on kyseessä lain julkisista hankinnoista 15 §:n mukaisesta sidosyksikköhankinnasta. Hankintaan ei näin ollen sovelleta hankintalakia.

Hankinnan kohteena olevaan palveluun sisältyy kolmen kuukauden aikana toteutettava työkyvyn arviointi pääasiassa yksilövalmennuksena.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Valmennuskokonaisuus käsittää työkokeilupaikan etsinnän työnhakija-asiakkaan työkykyä ja osaamista vastavissa työtehtävissä aidossa työympäristössä ja työkokeilusopimuksen laadinnassa avustamisen. Yksilövalmennus toteutetaan työpaikalla ja sen aikana havainnoidaan työkokeilijan fyysistä-, psyykkistä- ja sosiaalista toimintakykyä. Palvelutuottaja on säännöllisesti yhteydessä työntekopaikkaan sekä työkokeilijaan ja varmistaa jatkuvan seurannan sekä tuen työntekopaikalle. Havainnoinnin ja valmennustapaamisten perusteella palvelutuottaja laatii kattavan kirjallisen lausunnon työkyvyn arvioinnin lopputuloksesta (lausunnon sisältö eritelty erikseen).

Valmennuksen maksimiveloitus per asiakas on maksimissaan 1380 €. Mikäli valmennus on lyhyempi, kestolta kaksi kuukautta, veloitus palvelusta 1030 €. Mikäli valmennus kestää yhden kuukauden, veloitus on 680 €. Ohjatuista asiakkaista veloitetaan aina vähintään 330 €, mikäli työkokeilu ei ehdi alkaa.

Palvelun hinta koostuu seuraavista; aloitusmaksu 330 €, kuukausiveloitus 350 € / kk. Palvelutuottajan minimilaskutus on aloitusmaksun suuruus 330 €.

Sopimukseen sisältyy lisäksi erillinen 1380 € rekrytointipalkkio asiakkaan työllistymisestä avoimille työmarkkinoille valmennuksen avulla. Työllistyminen määritellään työssäoloehto kerryttävän työllistymisen perusteella ja maksettava palkka tulee olla alan työehtosopimuksen mukainen. Työssäoloehto kerryttävä työllistyminen voidaan laskea maksettavan palkan perusteella seuraavasti: Kuukauden työssäoloehto kertyy, kun palkkatulo kalenterikuukauden aikana on vähintään 930 €. Puolikas kuukausi kertyy, jos palkkatuloa maksetaan kalenterikuukauden aikana vähintään 465 – 929 €.

Työllistymiseksi tulkitaan määräaikainen tai toistaiseksi voimassa oleva työsuhde, joka toteutuu kahden kuukauden kuluessa Sarkan valmennuksen päättymisestä. Osa-aikatyössä palkan tulee täyttää työssäoloehto kerryttävä vähimmäismäärä. Työllistymisen edellytykset täyttyvät, kun asiakkaan työssäoloehto kertyy kokoaikatyössä vähintään 3 kuukauden ajan. Osa-aikatyössä työssäoloehdon tulee kertyä myös vähintään 3 kuukauden ajan, jolloin työssäoloehdon puolikkaan kertymisperusteen mukaisesti työllistymisen tulee kestää vähintään 6 kuukautta. Palkkatuella työllistyminen rajataan rekrytointipalkkion ulkopuolelle.

Lisäpalveluina mahdollisuus hankkia uravalmennusta ja / tai tukea työsuhteen alkuun työkyvyn arviointipalvelun johtaessa työllistymiseen. Palvelun hinta 350 € / kuukaudessa.

Hankinnan arvonlisäveroton kokonaishinta sitoumuksetta sopimuskaudelta on 50 000 euroa.

Sopimus Sarkan työkyvynarvioinnin palvelusta esitetään tehtäväksi Tampereen Sarka Oy:n (y-tunnus 2419449-5) kanssa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Hankintayksikkö on tarkastanut tilaajavastuulain (1233/2006) 5 §:ssä mainitut selvitykset ja todistukset ennen hankintapäätöksen tekemistä.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa.

Hankinnan valmistelijoina toimivat Mirva Rosholm ja Tiina Huhtala.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii palvelujohtaja, monialaiset työllisyyspalvelut, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Tommi Eskonen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteys henkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 50 000 euroa sopimuskauden aikana.

Palvelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu palvelualueen johtajan päätökseen 28.8.2025 § 38. Elinvoiman palvelualueen toimintasääntö 26.8.2025 alkaen.

Tiedoksi

Tampereen Sarka Oy, Pekka Salmi, Regina Saari, Mirva Rosholm, Tiina Huhtala, Tarja Paulaniemi, Outi Koivisto, Atte Viinikka

Allekirjoitus

Palvelujohtaja Tommi Eskonen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 22.9.2025 Tampereen kaupungin verkkosivulla www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 22.9.2025 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan päättäjältä (palvelujohtaja, monialaiset työllisyyspalvelut). Kuntalain mukaista oikaisua haetaan elinvoima- ja osaamislautakunnalta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere

22.09.2025

Jenna Hämäläinen

Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 3

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asiainnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.